

# Animateur enfance - jeunesse (h/f)

## Synthèse de l'offre

**Employeur :** Mairie de LA FOUILLOUSE  
1 rue croix de mission  
42480La fouillouse  
**Référence :** 0042210800380547  
**Date de publication de l'offre :** 13/08/2021  
**Date limite de candidature :** 12/09/2021  
**Poste à pourvoir le :** Dès que possible  
**Type d'emploi :** Emploi permanent - vacance d'emploi  
**Ouvert aux contractuels :** Oui (Art. 3-3 disposition 4 loi 84-53)  
**Temps de travail :** Non Complet  
**Durée :** 14h00  
**Nombre de postes :** 1  
**Service d'affectation :** Relais Assistantes Maternelles

## Lieu de travail :

**Lieu de travail :**  
1 rue croix de mission  
42480 La fouillouse

## Détails de l'offre

**Grade(s) :** Animateur  
Educateur de jeunes enfants  
Moniteur-éducateur et intervenant familial  
**Famille de métier :** Enfance, famille > Petite enfance  
**Métier(s) :** Animateur ou animatrice de relais assistantes ou assistants maternels

### Descriptif de l'emploi :

Le travail de l'animateur de RAM se fera sous la responsabilité de la Directrice Générale des Services, dans les locaux dédiés.

Poste à temps non complet 14H00 hebdomadaires (l'organisation du temps de travail est à déterminer avec la collectivité).

Recrutement statutaire ou à défaut contractuel

### Profil recherché :

- Connaître la législation afférente à la petite enfance et le statut des assistants maternels
- Une expérience professionnelle soit en structure collective soit en crèche familiale soit en PMI serait un plus
- Avoir des capacités d'organisation, de gestion
- Savoir accueillir
- Travailler en partenariat
- Avoir de bonnes qualités rédactionnelles et maîtriser l'outil informatique (Excel, Word..)
- Être titulaire du Permis B

### Missions :

- Informer, renseigner et accompagner les assistant(e)s maternels et les parents :
- Informer les candidat(e)s à l'agrément d'assistant(e) maternel,
- Développer et animer le réseau des partenaires :
- Développer et promouvoir des activités d'éveil,
- Organiser des temps collectifs entre parents, enfants et assistant(e)s maternels
- Promouvoir le relais
- Organiser, à terme, le guichet unique pour la petite enfance

**Contact et informations complémentaires :** Merci d'adresse votre candidature soit par courrier à

Monsieur le Maire

Service des Ressources Humaines

1 rue Croix de Mission

42480 LA FOUILLOUSE

Soit par mail :

[sdebayle-farise@lafouillouse.fr](mailto:sdebayle-farise@lafouillouse.fr)

Téléphone collectivité : 04 77 30 10 34

**Adresse e-mail :** [sdebayle-farise@lafouillouse.fr](mailto:sdebayle-farise@lafouillouse.fr)