

Directeur/trice accueil loisirs périscolaire et extrascolaire

Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de L'HORME

Cours marin

42152L' horne

Référence : 0042210600330069

Date de publication de l'offre : 03/08/2021

Date limite de candidature : 15/09/2021

Poste à pourvoir le : Dès que possible

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Ouvert aux contractuels Oui (Art. 3-3 disposition 2 loi 84-53)

Temps de travail : Complet

Durée : 35h00

Nombre de postes : 1

Service d'affectation : Accueil de loisirs périscolaire et extrascolaire

Lieu de travail :

Lieu de travail :

Cours marin

42152 L'HORME

Détails de l'offre

Grade(s) : animateur

Adjoint d'animation principal de 1ère classe

Adjoint d'animation principal de 2ème classe

Rédacteur

Rédacteur principal de 1ère classe

Rédacteur principal de 2ème classe

Famille de métier : Education, animation et jeunesse > Accompagnement éducatif

Métier(s) : Responsable de structure d'accueil de loisirs

Descriptif de l'emploi :

Rattachement hiérarchique à la Responsable du Service Enfance Jeunesse.

En tant que Directeur/Directrice de l'accueil de loisirs périscolaire et extrascolaire, vous devez :

- garantir la sécurité physique et morale des enfants accueillis, la mise en œuvre du projet éducatif, et du bon fonctionnement de l'accueil de loisirs Périscolaire et Extrascolaire.

- élaborer, mettre en œuvre et évaluer, en concertation avec l'équipe d'animation, le projet pédagogique précisant les conditions de mise en œuvre de celui-ci.

Profil recherché :

Savoirs/savoir-faire :

* * Connaissance des techniques de management et de gestion d'équipe.

* Connaissance en matière d'éducation, d'enfance, de sciences humaines, de pédagogie et de développement de l'enfant.

* Maîtrise de la réglementation DDCS en matière d'ACM. Connaissance de l'environnement institutionnel et des accueils collectifs de mineurs.

* Connaissances dans le domaine de l'animation et des techniques d'animation.

* Maîtrise de la méthodologie de projet.

* Capacité de synthèse, restitution et formalisation

Savoir être :

* Aptitude à l'encadrement et au travail en équipe.

* Fortes qualités relationnelles,. Aptitude à la négociation et à la gestion des conflits. Etre à l'écoute de l'équipe, des

enfants et des familles.

- * Capacités d'analyse et de propositions, et de polyvalence. S'adapter à des situations pédagogiques et aux besoins spécifiques des enfants.
- * Dynamisme, rigueur, autonomie, sens de la méthode et de l'organisation. Responsable, dynamique et autonome.
- * Bonne maîtrise de l'outil informatique,
- * Informer et rendre compte à son responsable hiérarchique.

Diplômes : BPJEPS ou équivalent, permis B.

Expérience souhaitée sur un poste de direction d'accueil de loisirs périscolaire

Missions :

Missions :

- * Conception et coordination du projet pédagogique en lien avec le PEdT, des projets d'animation et d'activités, en collaboration avec l'équipe pédagogique.
- * Encadrement & Management de l'équipe périscolaire (composé d'une directrice adjointe et de 18 animateurs)
- * Suivi des pointages, des tâches administratives, de l'utilisation du matériel, du budget.
- * Garantir l'application des règles d'hygiène et de sécurité et notamment du protocole sanitaire.
- * Relations avec les familles et les partenaires.

Contact et informations complémentaires : Votre candidature : lettre de motivation + CV + copie diplômes, est à adresser par mail à : mlambert@ville-horme.fr

Téléphone collectivité : 04 77 22 12 09

Adresse e-mail : mlambert@ville-horme.fr